



Write! WeCan

英文課程 (2024年春季課程) 各班學員名單

English Programme (Spring 2024) Class Schedule with student list

附件

	Course	Dates of class	Time	Venue	Name
1	Advanced Level – Class A1	March 23, 30 April 6, 13, 20, 27 (Saturdays)	10:00am – 12:00nn	Room 2204, 22/F, Chung Kiu Commercial Building, 47-51 Shantung Street, Mongkok	Yang Bingo
2					Zhang Ming Kui
3	Advanced Level – Class A4		1:30pm – 3:30pm	Room Central, 20/F, Time Square, Causeway Bay (SCMP Office)	Saghir Aliba
4					Lam Wing Han
5					Tam Sin Hang
6	Advanced Level – Class A8		10:00am – 12:00nn	Room Central, 20/F, Time Square, Causeway Bay (SCMP Office)	Law Louis
7					Lo Ki Ki

學生出席課堂要求

- A. 春季課程由三月底開始，每星期一節，每節兩小時，共六節，合共十二小時。為達至更佳的學習效果及善用「學校起動」計劃的資助，學生如承諾參加，必須出席課程內所有課節。請老師向學生清楚說明。
- B. 學生出席率必須達五節課堂或以上（缺席之一節課堂非無故缺席）及表現良好，方可獲發課程證書。
- C. 課程期間，「學校起動」計劃秘書處 / 南華早報或會與負責老師及學生以電話或短訊聯絡；學生將於第一堂獲邀加入 Write! WeCan 課程 (2024 年春季課程) WhatsApp 社群，以便溝通及發放最新訊息。
- D. 缺席通知：
 - i. 病假：學生如因病缺席，需憑醫生證明申請病假
 - ii. 事假：其他缺席原因，如參加學校活動或家庭事宜
 - iii. 學生須於上課**最少一小時**前透過**學生請假表格 (Absence Form)** 提交相關證明文件。如未能於上課一小時前作出通知，將會視作無故缺席。(https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScL8sZuw9WMg6OArJH7liZHWgjz4Hx_lyYJmXirUcQC1wKmg/viewform)
 - iv. 由於各班上課地點及導師有別，學生若缺席課堂將未能獲安排補課。